**Identificação e Descrição dos diferentes cenários**

**Caso de Uso - Gerir Aluno**

**B0 - Aluno cadastrado com sucesso.**

B0.1.Secretária recebe os documentos do aluno.

B0.2. O sistema solicita os dados do aluno. [SSS-0007]

B0.3. Secretária informa os dados do aluno.

B0.4. Secretaria confirma criação do aluno.

B0.5. Sistema informa que o aluno foi cadastrado com sucesso. [MSG-001]

**A1 - Campo inválido.**

A1.1.  No **passo 4** do fluxo B0, o sistema informa que o Campo não está de acordo com o formato necessário. [MSG-002].

A1.2.  Retornar para o passo 2 do fluxo B0.

**A2 - Campo vazio.**

A2.1. No **passo 4** do fluxo B0, o sistema informa que o Campo obrigatório não foi preenchido. [MSG-003].

A2.2. Retornar para o passo 2 do fluxo B0.

**A3 - CPF já cadastrado.**

A3.1. No **passo 4** do fluxo B0, o sistema informa que o CPF já é cadastrado, e solicita a correção do CPF. [MSG-004].

A3.2. Retornar para o passo 2 do fluxo B0.

**Pré-Condição** **B0**:

B0.1. CPF do aluno a ser cadastrado não pode já existir.

**Pós-Condição** **B0**:

B0.1. Os dados do aluno devem ter sido criados no sistema.

B0.2. Os dados do aluno devem estar já acessíveis para consulta.

B0.3. Os dados do aluno devem estar já acessíveis para alterações.

B0.4. Já estará disponível a criação de matrícula no CPF cadastrado.